

ПРИНЯТО

Педагогическим советом гимназии
протокол №7 от 31.05.2021г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Гимназического комитета,
протокол №1 от 02.09.2019г.
Родительской Думы, протокол № 1 от 02.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 7 имени
Героя России А.В.Козина»
г. Казани _____ **Кныш Т.Н.**

Продлено действие, приказ № 20а – О от 18.08.2020г.

Приняты изменения на педагогическом совете № 7 от 31.05.21года с учётом мнения гимназического комитета (протокол № 4 от 24.05.21года), Родительской думы (протокол № 4 от 24.05.2021года), введены в действие приказом №84-О от 15.06.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования профильных классов

I. Общие положения

Положение разработано на основании ФЗ-273 “Об образовании в РФ», Приказ Минпросвещения №442 от 28.08.2020г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности»;

- 1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержание и организацию образовательного процесса в профильных классах гимназии № 7.
- 1.2. Классы с профильным обучением создаются на уровне среднего общего образования (10-11-ые классы) и предполагают расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.
- 1.3. Профильное обучение предусматривает создание:
 - системы специализированной подготовки в старших классах гимназии;
 - индивидуализации процесса обучения;
 - успешной социализации учащихся с учетом реальных потребностей рынка труда;
 - гибкой системы профилей и кооперации старшей ступени школы с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования.
- 1.5. Профильные классы обеспечивают обучающимся:
 - право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
 - раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к избранной профессии;
 - предоставление оптимальных условий для реализации индивидуальных потребностей в углубленном изучении отдельных учебных дисциплин;
 - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями, формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
 - непрерывность среднего (полного) общего и высшего образования.
- 1.6. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.
- 1.7. Количество 10-х классов, их профиль (или отсутствие профиля) регламентируется наличием педагогических кадров, помещений, материальной базы и учебно-лабораторного оборудования гимназии.
- 1.8. Информация о создании профильных классов, предусмотренных настоящим Положением, о порядке отбора претендентов, а также условиях обучения в них доводятся до сведения обучающихся и их родителей, общественности путем размещения информационных материалов на стенде, школьном сайте, при проведении собраний и иными доступными методами.

- 1.9. Обучающиеся, получившие основное общее образование или достигшие 18 лет имеют право на выбор организации, формы получения образования и формы обучения.

II. Содержание и организация образовательного процесса

- 2.1. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом гимназии.
- 2.2. Профиль класса реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего с 1 тания и системой дополнительных услуг с привлечением ученых высшей школы.
- 2.3. Образовательный процесс в классах с профильным обучением носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.
- 2.4. Профильные классы обеспечивают обучающимся:
- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
 - возможность сотрудничества с учеными высшей школы для формирования навыков проектно-исследовательской деятельности и устойчивого интереса к избранной профессии;
 - предоставление оптимальных условий и широких возможностей для реализации индивидуальных потребностей и творческих запросов в углубленном изучении отдельных учебных дисциплин и в возможности доступа к средствам досуговой, развивающей деятельности;
 - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями, формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
- 2.5. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом гимназии.
- 2.6. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами министерства образования и науки области и органов управления образованием.

III. Порядок приема обучающихся в профильные классы

- 3.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании», определяется гимназией на основании Положения о профильных классах.
- 3.2. В классы с профильным обучением принимаются выпускники 9-х классов гимназии или иных общеобразовательных организаций на основе положительных результатов государственной итоговой аттестации за курс основной школы.
- 3.3. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется малым педагогическим советом гимназии на конкурсной основе (ФЗ-273, ст.67, п.5). Состав малого педсовета определяется кругом членов администрации, учителей, работающих в 9-х классах, учителей, которые будут в 10 классе вести профильные предметы. Конкурс осуществляется на основе рейтинговой таблицы (Приложение №1).
- 3.4. При зачислении в профильные классы учитываются:
- «рейтинговая оценка»,
 - «портфолио» обучающегося, содержащее информацию о высоких результатах в олимпиадах, конкурсах по соответствующим профильным предметам,
 - стабильная успешность учащегося по профильным предметам;
 - балл аттестата учащегося,
 - рекомендации учителей и психологов гимназии
- 3.5. При ограниченном количестве мест преимущественным правом при зачислении обладают выпускники 9-х классов с наивысшим общим баллом по результатам годовой аттестации.
- 3.6. Основанием для зачисления в профильный класс является личное заявление учащегося.

- 3.7. Решение малого педагогического совета через классных руководителей доводится до родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем через три рабочих дня после заседания педсовета.
- 3.8. Зачисление учащихся оформляется приказом директора гимназии.

Приложение №1

Рейтинг учащихся, поступающих в 10-ые профильные классы

№	Критерий	Кол-во баллов
1	Средний балл аттестата	до 5 б.
2	Рейтинговая оценка за год • Отличник • С одной «4» • С двумя «4» • С тремя «4» • С четырьмя «4» • С пятью «4» • С шестью «4» • С семью «4» • С восемью «4» • С девятью «4» • С десятью «4» • С одиннадцатью «4» • С двенадцатью «4» • С одной «3» • С двумя «3» • С тремя «3» • С четырьмя «3»	• 20 б. • 18 б. • 16 б. • 15 б. • 14 б. • 12 б. • 11 б. • 10 б. • 9 б. • 8 б. • 7 б. • 6 б. • 5 б. • 4 б. • 3 б. • 2 б. • 1 б.
3	Олимпиады и интеллектуальные конкурсы • Призер (побед-ль) международного уровня • Призер (побед-ль) РФ • Призер (побед-ль) РТ • Призер (побед-ль) город	• 30 б. • 20 б. • 15 б. • 10 б.
4	Рекомендация учителя по профильным предметам (2 б. за отдельный предмет)	до 6 б.
5	• Гимком • Кл. руководитель • Общественная работа • Внутришкольный учет • КДН	• 2 б. • 1 б. • 1 б. • минус 10 б. • минус 20 б.
6	Пропуски уроков по неуважительной причине	минус 1 б. за 20 пропусков
	Максимальный балл	65